

Настоящие Условия являются неотъемлемой и составной частью
Правил расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО)
юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц,
занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации
порядке частной практикой, утвержденных Приказом Председателя Правления Банка
от 29.03.2016 №136

Утверждены приказом от 18.03.2020 №115,
размещены на официальном сайте ББР Банка (АО)
в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» 19.03.2020
введены в действие 01.04.2020

Редакция с учетом:
изменений № 22 в Правила РКО, утвержденных Приказом от
22.05.2020 №_231, размещена на Сайте Банка 22.05.2020,
введена в действие 01.06.2020
изменений № 30 в Правила РКО, утвержденных Приказом от
01.06.2021 № 352, размещена на Сайте Банка 05.06.2021,
введена в действие 16.06.2021

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАРПЛАТНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ ББР БАНКА (АО)

(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающийся в
установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

Содержание

| | |
|--|---|
| РАЗДЕЛ 1. ПРЕАМБУЛА | 1 |
| РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА..... | 3 |
| РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН | 4 |
| РАЗДЕЛ 4. ПРАВА СТОРОН | 7 |
| РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН | 8 |
| РАЗДЕЛ 6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ | 9 |
| РАЗДЕЛ 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА | 9 |
| РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К УСЛОВИЯМ | 9 |

РАЗДЕЛ 1. ПРЕАМБУЛА

1.1. В настоящих Условиях используются термины и определения, содержащиеся в Разделе 1 «Правил расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой», с учетом уточнения значения некоторых из них в преамбуле настоящих Условий, а также дополнительные термины и определения:

1.1.1. **Банк** – ББР Банк (Акционерное Общество).

1.1.2. **Банковская карта для выплат ФСС** – электронное средство платежа, выпускаемое Банком Сотруднику Клиента в соответствии с Правилами в рамках настоящего Договора, Платежной системы «Мир», используемое Сотрудником для распоряжения полученными Выплатами ФСС.

1.1.3. **Выплата ФСС** – выплаты Фонда Социального страхования Российской Федерации (включая его отделения и филиалы отделений) за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5. и 5.6. ст. 30.5. Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

1.1.4. **Держатель карты (Держатель)** – Сотрудник Клиента, на имя которого Банком выпущена Карта.

1.1.5. **Договор** – Договор между Клиентом и Банком о предоставлении в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) физическим лицам – сотрудникам Клиента. Составными и неотъемлемыми частями Договора являются:

- Заявление о присоединении/ либо двухстороннее Соглашение о присоединении с Клиентом, заключившим Договор на обслуживание предприятия по выдаче заработной платы сотрудникам; или Договор на обслуживание предприятия (без открытия расчетного счета) по выдаче заработной платы сотрудникам до введения в действие настоящих Условий);
- сами Правила РКО, включая настоящие Условия;
- документы, составленные Сторонами при заключении Договора и в ходе его исполнения по форме Приложений к настоящим Условиям;

- иные документы, определяющие условия и правила предоставления в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО), которые согласно Правилам РКО и настоящими Условиям являются неотъемлемыми частями Договора.

Договор является смешанным договором (п.3 ст. 421 ГК РФ), регулирующим группы правоотношений Сторон, связанные с открытием и ведением Счетов, с предоставлением и обслуживанием зарплатных банковских карт.

1.1.6. **Зарплатная банковская карта** – электронное средство платежа, выпускаемое Банком Сотруднику Клиента в соответствии с Правилами в рамках настоящего Договора Платежной системы «МАСТЕРКАРД» ООО или ООО Платежной Системы «ВИЗА» или Платежной системы «Мир», используемое Сотрудником для распоряжения полученными суммами Заработной платы и Выплат ФСС.

1.1.7. **Заработная плата** – заработная плата, стипендии, премии, материальная помощь, алименты, удерживаемые Клиентом из дохода сотрудников, иные выплаты в рамках Трудового законодательства Российской Федерации, а также авансы, возмещение командировочных, представительских, хозяйственных расходов, дивиденды (распределенная прибыль), переводимые Клиентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пользу своих сотрудников, являющихся его акционерами (участниками), социальные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.1.8. **Заявление о присоединении (Заявление)** – документ на бумажном носителе, подписанный Клиентом, содержащий сведения о Клиенте и предложение (оферту) Клиента Банку заключить Договор в соответствии с настоящими Условиями.

1.1.9. **Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключающее или заключившее с Банком Договор.

1.1.10. **Нерезидент** – физическое лицо, не являющееся Резидентом.

1.1.11. **Правила** - Правилами выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО).

1.1.12. **Правила РКО** – Правила расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, включая настоящие Условия и Приложения к Правилам РКО и Условиям.

1.1.13. **Рабочий день** – любой день, когда подразделения Банка осуществляют обслуживание Клиента в соответствии с графиком работы соответствующего подразделения Банка, кроме установленных законодательством выходных (суббота и воскресенье) и нерабочих праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства Российской Федерации.

1.1.14. **Резидент** – физическое лицо в значении, установленном для целей законодательством о валютном регулировании и валютном контроле Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 10.12.2003г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

1.1.15. **Расчетный счет** – счет Клиента, открытый в Банке в соответствии с Правилами РКО, в том числе для выплат заработной платы.

1.1.16. **Реестр** – реестр для зачисление денежных средств на Счета Карт, составленный Клиентом на бумажном носителе по установленной Банком форме. Предоставляется Клиентом в Банк в целях зачисления денежных средств на Счета Держателей Карт.

1.1.17. **Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания, часть корпоративной информационной системы Банка (организационно-техническая система, представляющая собой совокупность программного, аппаратного и технологического обеспечения Банка), с помощью которой осуществляется формирование, обработка, передача, прием, хранение, защита электронных документов, заверение их электронной подписью и предназначенная для удаленного обслуживания Клиента с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет или специализированного Мобильного приложения для Мобильного устройства, обеспечивающая подготовку, передачу, прием, обработку ЭД, предоставление информации о движении средств по Счету(ам).

1.1.18. **Специальный Карточный Счет (СКС, Счет)** - текущий (банковский) счет, как инструмент расчетов, открываемый Банком Сотруднику Клиента в рамках действующих Правил выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО) на основании отдельно заключаемого с ним договора.

1.1.19. **Сотрудник** – физическое лицо - сотрудник Клиента (Предприятия (Организации) или учащийся/ студент/ аспирант/ сотрудник Учебного заведения).

1.1.20. **Сотрудник, работающий по совместительству** – физическое лицо – Сотрудник Клиента, работающий в двух и более Предприятиях (Организациях), с которыми Банк заключил Договор о предоставлении в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) физическим лицам – сотрудникам Клиента.

1.1.21. **Сторона – Банк или Клиент.**

1.1.22. **Стороны – Банк и Клиент.**

1.1.23. **Тарифы Банка** – термин применяется в значении, установленном Разделом 1 Правил РКО, а также в значении платы, взимаемой Банком по конкретному Договору, вид и размер которой указаны в Заявлении/ Соглашении в соответствии с Приложениями к настоящим Условиям, а также в действующих Тарифах.

1.1.24. **Тарифный план** – согласованное между Банком и Клиентом обозначение варианта распределения между Клиентом и Держателями Карт расходов (обязательств) по уплате Банку определенных комиссий, установленных по конкретному Договору.

1.1.25. **Условия** – настоящие Условия предоставления в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающийся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой).

1.1.26. **ЭП** - электронная подпись, термин применяется в настоящих Условиях в значении, установленном Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

1.1.27. **Электронный Реестр на выпуск карт (ЭР)** – Электронный Реестр на выпуск Карт, предоставляемый Клиентом и сформированный в виде файла в формате *.xls или *.xlsx, согласно формату, установленному Банком, подписанного ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, и направленного в Банк с использованием Системы ДБО. Электронный Реестр на выпуск карт, подписанный ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, имеет равную юридическую силу с реестром на бумажном носителе, заверенным оттиском печати Клиента (при ее наличии) и подписанным должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026.

1.1.28. **Электронный Реестр** – Электронный Реестр для зачисления денежных средств (Заработная плата)/ Электронный Реестр для зачисления денежных средств (Выплата ФСС) на Счета Карт, предоставляемый Клиентом и сформированный в виде файла в формате *.xls или *.xlsx, согласно формату, установленному Банком, подписанного ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, и направленный в Банк с использованием Системы ДБО. Электронный Реестр, подписанный ЭП уполномоченного(ых) лица(лиц) Клиента, имеет равную юридическую силу с реестром на бумажном носителе, заверенным оттиском печати Клиента (при ее наличии) и подписанным должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

2.1. Предметом Договора является взаимодействие Банка и Клиента при выпуске/перевыпуске зарплатных банковских карт, осуществление операций по зачислению денежных средств (Заработной платы/Выплат ФСС) на СКС Карт по поручениям Клиента.

2.2. УСЛОВИЯ НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТОЙ БАНКА.

2.3. Условия обслуживания (размер и условия оплаты комиссии) для заключения Договора определяются Тарифами Банка и/или устанавливаются Банком индивидуально для Клиента. Условия обслуживания указываются в:

- Заявлении о присоединении (Приложения № 1, 1.1. к настоящим Условиям) (далее – Заявление), либо
- Соглашении о присоединении (Приложения № 2, 2.1. к настоящим Условиям) (далее – Соглашение).

Если в Заявлении о присоединении/Соглашении о присоединении индивидуальные размеры комиссии не указаны (в соответствующих строках поставлен прочерк), комиссии подлежат уплате Клиентом в размерах, установленных Тарифами Банка.

2.4. Договор заключается присоединением Клиента к Правилам РКО, включая настоящие Условия, на основании ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем принятия (акцепта) Банком предложения (оферты) Клиента о заключении Договора, изложенного в Заявлении. Порядок заключения Договора (в том числе оформления Клиентом Заявления о присоединении (оферты) и его акцепта Банком), определяется Разделом 2 Правил РКО.

Договор заключается Банком при условии заключения Клиентом Договора ДБО и подключения Клиента к соответствующей системе ДБО в целях обеспечения возможности оперативной передачи Банком и получения Клиентом документов и сведений.

Датой заключения Договора является дата акцепта Банком представленного Клиентом Заявления. Заявление является неотъемлемой частью Договора.

2.5. Клиент, заключивший с Банком до введения в действие настоящих Условий Договор на обслуживание предприятия по выдаче заработной платы сотрудникам (далее – Договор Зарплатного проекта), заключает с Банком Соглашение, предусматривающее одновременное изменение Договора Зарплатного проекта и присоединение Клиента к настоящим Условиям.

Датой изменения Договора Зарплатного проекта является дата подписания Клиентом и Банком Соглашения. Соглашение является неотъемлемой частью Договора.

Права и обязанности Сторон по Договору Зарплатного проекта, измененному с заключением Соглашения, определяются с учетом следующих особенностей:

- Условия обслуживания (величина и условия оплаты комиссии) по Договору применяются в размере, согласованном Сторонами в рамках Договора Зарплатного проекта и указанном в Соглашении;
 - незавершенные Сторонами в рамках Договора Зарплатного проекта взаиморасчеты в части оплаты Клиентом комиссии (при наличии), завершаются Сторонами в рамках и на условиях Договора.
- 2.6. Банк предоставляет Клиенту следующие услуги в рамках Договора, а Клиент оплачивает эти услуги в порядке и размерах, согласованных Сторонами и указанных в Заявлении/ Соглашении:
- 2.6.1. Выпускает для Сотрудников Клиента Зарплатные банковские карты, в соответствии с предоставленным Клиентом Электронным реестром на выпуск карт;
- 2.6.2. Выпускает для Сотрудников Клиента Банковские карты для выплат ФСС, в соответствии с предоставляемым Клиентом Электронным реестром на выпуск карт;
- 2.6.3. Выпускает дополнительные карты Сотрудникам Клиента, работающим по совместительству (дополнительная карта работника по совместительству);
- 2.6.4. Осуществляет зачисление Заработной платы на СКС по поручению и за счет Клиента в соответствии с отдельным платежным поручением и представленным к нему Электронным Реестром;
- 2.6.5. Осуществляет зачисление Выплат ФСС на СКС по поручению и за счет Клиента в соответствии с отдельным платежным поручением и представленным к нему Электронным Реестром.
- 2.7. Клиент должен формировать отдельные платежные поручения¹ и Электронные Реестры к ним в зависимости от статуса Держателя Карты (Резидент или Нерезидент).
- 2.8. ЭР/ Электронные Реестры передаются Клиентом в Банк с использованием Системы ДБО без их последующего предоставления на бумажном носителе в течение Рабочего дня в соответствии с настоящими Условиями.
- 2.9. В случае предоставления Реестра на бумажном носителе, Реестр передается в Банк уполномоченным представителем Клиента в 1 (одном) экземпляре, заверенный оттиском печати Клиента (при наличии) и подписанный должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026.
- 2.10. При отсутствии технической возможности, по согласованию с Банком, Клиент предоставляет ЭР/ Электронные Реестры с использованием информационных носителей, подготовленные в соответствии с Договором.
- 2.11. Если иное не предусмотрено Договором, комиссионное вознаграждение за оказание услуг, указанных в пункте 2.6. настоящих Условий, списывается Банком, в соответствии с Тарифами Банка, с расчетного счета, указанного в Заявлении/ Соглашении, на основании заранее данного акцепта.
- 2.11.1. Комиссия за выпуск Зарплатных банковских карт/ Банковских карт для выплат ФСС списывается в день получения Банком номеров банковских карт Держателей в соответствии с п. 2.6.1, 2.6.2 настоящих Условий.
- 2.11.2. Комиссия за перевод на СКС Зарплатных банковских карт/ Банковских карт для выплат ФСС в соответствии с Электронными реестрами списывается в день зачисления денежных средств на СКС Держателей в соответствии с п. 2.6.4, 2.6.5 настоящих Условий.
- 2.12. При недостаточности денежных средств на расчетном счете для списания Банком сумм в соответствии с п. 2.11. настоящих Условий и (или) при наличии предусмотренных законодательством РФ ограничений по распоряжению денежными средствами на расчетном счете, Клиент предоставляет Банку право без дополнительных распоряжений (заранее дает акцепт) списывать указанные денежные средства с любых иных расчетных счетов Клиента в валюте Российской Федерации, открытых в Банке.
- 2.13. Предоставление Клиентом и обработка Банком персональных данных при заключении и исполнении Договора осуществляются в соответствии с положениями Раздела 12 Правил РКО.

РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Клиент обязан:

- 3.1.1. Предоставить в Банк следующие документы не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до первого перечисления денежных средств на СКС Сотрудников:
- Список на выпуск/перевыпуск банковских карт ББР Банка (АО) (далее - Список) (Приложение № 3 к настоящим Условиям) для Зарплатных банковских карт, заверенный оттиском печати Клиента (при наличии) и подписанный должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026, на Сотрудников Клиента - резидентов и нерезидентов, с указанием видов выпускаемых Карт, на бумажном носителе

¹ В случаях и порядке, установленном валютным законодательством Российской Федерации, перед текстовой частью в поле «Назначение платежа» указывается код вида валютной операции, соответствующий цели платежа.

- или с использованием Системы ДБО (без его последующего предоставления на бумажном носителе);
- Список на выпуск/перевыпуск банковских карт ББР Банка (АО) (далее - Список) (Приложение № 3 к настоящим Условиям) для Банковских карт для выплат ФСС, заверенный оттиском печати Клиента (при наличии) и подписанный должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026, на Сотрудников Клиента - резидентов и нерезидентов, с указанием видов выпускаемых Карт, на бумажном носителе или с использованием Системы ДБО (без его последующего предоставления на бумажном носителе);
 - Список Сотрудников, работающих по совместительству, на присоединение к основным зарплатным картам/перевыпуск дополнительных зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) (далее - Список) (Приложение № 3 к настоящим Условиям), заверенный оттиском печати Клиента (при наличии) и подписанный должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026, на Сотрудников Клиента - резидентов и нерезидентов, с указанием видов выпускаемых Карт, на бумажном носителе или с использованием Системы ДБО (без его последующего предоставления на бумажном носителе);
 - ЭР для автоматического введения необходимых сведений о Сотрудниках Клиента в автоматизированную систему Банка, являющихся как Резидентами, так и Нерезидентами Российской Федерации.
- 3.1.2. До предоставления в Банк ЭР, Клиент обеспечивает проверку действительности документов, удостоверяющих личность Сотрудников, на дату направления указанного ЭР в Банк. Проверка действительности документов, удостоверяющих личность Сотрудников, осуществляется Клиентом путем использования информационного сервиса на официальном сайте Главного управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.1.3. Обеспечить личное присутствие каждого Сотрудника Клиента при передаче сотруднику Банка документов, необходимых для осуществления Банком процедур идентификации указанных физических лиц, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Банка России и правилами, установленными в Банке.
- 3.1.4. Обеспечить получение Карт и ПИН-конвертов к ним уполномоченным представителем Клиента при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, полномочия которого подтверждены доверенностью от имени Сотрудников и Клиента (Приложение № 4 к настоящим Условиям).
- При личном обращении в Банк Сотрудника, выдача Карт и ПИН-конвертов к ним осуществляется при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.
- Карта считается полученной Держателем Карты с момента Активации Карты.
- 3.1.4.1. По решению Клиента, согласованному с Банком, выдача Карт и ПИН-конвертов к ним может осуществляться сотрудниками Банка на территории Клиента. В случае принятия такого решения Клиент должен обеспечить явку Сотрудников для получения Карт и ПИН-конвертов к ним. Карты и ПИН – конверты к ним, не полученные Сотрудниками на территории Клиента, могут быть получены ими лично либо уполномоченным представителем Сотрудников по доверенности в Банке.
- 3.1.4.2. Карты и ПИН-конверты к ним, не полученные Сотрудниками у уполномоченного представителя Сотрудников в связи с их увольнением/откреплением, должны быть возвращены Банку уполномоченным представителем, Клиент одновременно со Списком, указанным в п. 3.1.11. настоящих Условий, предоставляет в Банк Заявления на закрытие банковских карт ББР Банк (АО) в соответствии с полномочиями данными Сотрудниками в доверенности.
- 3.1.5. Осуществлять перевод денежных средств (Заработная плата/Выплата ФСС) на Счета Сотрудников в порядке, предусмотренном настоящими Условиями и не использовать Счета Сотрудников для совершения операций, противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и требованиям настоящих Условий.
- 3.1.6. Обеспечить наличие денежных средств, необходимых для оплаты услуг Банка по Договору, на банковском счете Клиента в Банке путем поддержания остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением.
- 3.1.7. Для зачисления денежных средств (Заработной платы) на Счета Сотрудников:
- 3.1.7.1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Резидентов (40817):
- сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Резидентов согласно Электронного Реестра для зачисления Заработной платы;

- в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
 - в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «Заработная плата, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
- 3.1.7.2. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Нерезидентов (40820):
- сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Нерезидентов согласно Электронного Реестра для зачисления Заработной платы;
 - в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
 - в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «{VOКод вида валютной операции} Заработная плата, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
- 3.1.7.3. предоставить в Банк отдельные Электронные Реестры для зачисления заработной платы (в зависимости от статуса Держателя Карты - Резидент или Нерезидент), в день предоставления в Банк платежного поручения.
- 3.1.8. Для зачисления денежных средств (Выплат ФСС) на Счета Сотрудников:
- 3.1.8.1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Резидентов (40817):
- сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Резидентов согласно Электронного Реестра для зачисления выплат ФСС;
 - в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
 - в поле 110 указать значение <1>²;
 - в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «Выплата ФСС, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
- 3.1.8.2. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Нерезидентов (40820):
- сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Нерезидентов согласно Электронного Реестра для зачисления выплат ФСС;
 - в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
 - в поле 110 указать значение <1>²;
 - в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «{VOКод вида валютной операции} Выплата ФСС, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
- 3.1.8.3. предоставить в Банк отдельные Электронные Реестры для зачисления выплат ФСС (в зависимости от статуса Держателя Карты - Резидент или Нерезидент), не позднее дня предоставления в Банк платежного поручения.
- 3.1.9. Обеспечить соответствие сумм в платежном поручении и Электронном Реестре. При расхождении сумм платежного поручения и Электронных Реестров/ Реестра, платежное поручение не обрабатывается, денежные средства на Счета Карт не зачисляются.
- 3.1.10. Оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за выпуск/перевыпуск Карт, зачисление денежных средств на Счета Карт в день оказания указанных услуг в размерах, установленных Тарифами Банка, с банковского счета Клиента, указанного в Заявлении/ Соглашении. Оплата производится путем списания Банком соответствующих сумм на условиях заранее данного акцепта согласно п.7.3. Правил РКО, п.2.11. настоящих Условий.
- 3.1.11. Предоставлять Банку список уволившихся и/или открепленных от зарплатного проекта Сотрудников, которым в Банке открыты Счета Карт, не позднее трех рабочих дней с даты издания приказа об их увольнении/ получении информации о переводе сумм Заработной платы в другую кредитную организацию.
- 3.1.11.1. Список уволившихся/открепленных Сотрудников предоставляется в Банк на бумажном носителе, заверенный оттиском печати Клиента (при наличии) и подписанный должностными лицами Клиента, указанными в карточке с образцами подписей и оттиска печати формы 0401026 или с использованием Системы ДБО (без его последующего предоставления на бумажном носителе).
- 3.1.11.2. Банк переводит Карты уволившихся/открепленных Сотрудников Клиента, согласно предоставленного списка, на Тарифы Банка, предусматривающие обслуживание физических лиц согласно виду банковской карты не позднее дня, следующего за днем завершения расчетов по допущенным к проведению и совершенным расходным операциям по Счету Карты.

² в случаях осуществления выплат за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5 и 5.6 ст. 30.5 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе»

3.1.12. Представить Банку уточненные данные в первый рабочий день, следующий за днем получения от Банка уведомления о несоответствиях в направленных Клиентом расчетных документах/ЭР/ Электронных реестрах/Реестрах в соответствии с п. 3.2.5. настоящих Условий.

3.1.13. При получении от Банка списка открытых Счетов Карт Сотрудников, согласно п. 3.2.2. настоящих Условий, соблюдать условия конфиденциальности и неразглашения полученной информации.

3.1.14. Ознакомить Сотрудников с:

- Правилами и Тарифами Банка для Держателей Карт и о том, что они размещены на официальном сайте Банка в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bbr.ru>;
- список банкоматов и пунктов выдачи наличных денежных средств Банка и ПАО РОСБАНК.

3.1.15. Предоставлять в Банк Реестры, Электронные реестры, Электронные реестры на выпуск карт, оформленные по действующим на дату направления формам/ форматам, установленным Банком и размещенным на официальном сайте Банка в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bbr.ru> в разделе «Зарплатные проекты».

3.2. Банк обязан:

3.2.1. Выпускать Карты для Сотрудников Клиента в сроки, установленные Правилами в соответствии со Списком Сотрудников и заполненным Клиентом ЭР.

3.2.2. Подготовить и направить Клиенту с использованием Системы ДБО либо на информационном носителе, список открытых Счетов (в формате файла *.xls или *.xlsx) для заполнения Клиентом Электронного Реестра/ Реестра.

3.2.3. Перевыпустить Карты на новый срок взамен Карт с истекшим сроком действия в соответствии с предоставленным Клиентом Списком Сотрудников, указанным в п. 3.1.1. настоящих Условий.

3.2.4. Выдавать Карты и ПИН-конверты к ним Сотрудникам Клиента или уполномоченному представителю Клиента в соответствии с п. 3.1.3. и п.3.1.4. настоящих Условий.

3.2.5. Уведомить Клиента о факте обнаружения неточностей в представленных Клиентом документах в соответствии с Договором (в том числе выявленных при сверке Списков с их электронным аналогом).

3.2.6. Зачислять денежные средства (Заработная плата/Выплаты ФСС) на Счета Карт Сотрудников в сроки, указанные в Приложении № 6 к настоящим Условиям.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВА СТОРОН

4.1. Клиент имеет право:

4.1.1. Требовать от Банка своевременного выпуска/перевыпуска Карт, зачисления денежных средств (Заработная плата/Выплаты ФСС) на Счета Карт в соответствии с п. 3.2. настоящих Условий.

4.1.2. Отозвать исполнение Банком ЭР/ Электронного Реестра/ Реестра до начала его обработки в Банке путем направления в адрес Банка с использованием Системы ДБО соответствующего сообщения, содержащего реквизиты ЭР/ Реестра/ Электронного Реестра, подлежащего отзыву, и причину отзыва. Денежные средства, зачисленные на СКС и отправленные на обработку в Процессинговый центр, отзыву не подлежат. Урегулирование ошибочно указанных в ЭР сумм Клиентом осуществляется самостоятельно, в рамках Трудового договора между ним и Сотрудником, без привлечения Банка.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Отказать Клиенту в заключении Договора при наличии подозрений о том, что целью заключения Договора является совершение операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

4.2.2. Отказать в выпуске/ перевыпуске Карт Сотрудникам Клиента в соответствии с Правилами.

4.2.3. Возвратить без исполнения/ не исполнять платежное поручение по основаниям, установленным законодательством РФ и Правилами РКО, а также в следующих случаях:

- выявлено несоответствие представленного ЭР/ Электронного Реестра/ Реестра требованиям настоящих Условий;
- непоступление или поступление не в полной сумме от Клиента в Банк денежных средств, предназначенных для зачисления на Счета Сотрудников согласно Электронному Реестру/ Реестру;
- платежное поручение не соответствует требованиям Правил РКО, настоящих Условий и действующего законодательства Российской Федерации;
- выявлено, что в платежном поручении на зачисление Выплат ФСС в поле 110 значение <1> отсутствует;
- выявлены разные значения в итоговых суммах Электронного Реестра/ Реестра и платежного поручения;
- выявлен ошибочный подсчет итоговой суммы в Электронном Реестре/ Реестре;

- выявлено включение в ЭР/ Электронный Реестр/ Реестр Сотрудника Клиента, которому не открыт Счет;
- выявлено включение в ЭР/ Электронный Реестр/ Реестр Счета, открытого физическому лицу в Банке, в отношении которого Клиентом не предоставлялись в Банк сведения по форме Приложения № 3 к настоящим Условиям;
- выявлены неверно указанные в Электронном Реестре/ Реестре номера Счетов;
- выявлено включение в Электронный Реестр/ Реестр Счета, на который поступают денежные средства после увольнения Сотрудника, на имя которого ранее был открыт данный Счет (Держатель не является Сотрудником Клиента);
- наличие электронных вирусов или несовместимости прочтения ЭР/ Электронного Реестра соответствующими программными средствами;
- выявлены иные неточности и несоответствия, приводящие к невозможности исполнения данного платежного поручения.

Банк уведомляет Клиента о принятом решении по возврату без исполнения платежного поручения Клиента в указанных случаях путем направления соответствующего уведомления в электронном виде с использованием Системы ДБО.

4.2.4. При невыполнении Клиентом любого из обязательств, предусмотренного п. 3.1. настоящих Условий:

- отсутствия зачислений денежных средств от Клиента на Счета Карт более 6 (шести) месяцев;
 - не предоставления и/или несвоевременного предоставления Клиентом документов и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе документов, информации и сведений, необходимых для подтверждения правомерности перевода Держателям денежных средств по Договору, или
 - иного нарушения Клиентом требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при выявлении Банком операций, имеющих сомнительный характер и возможную связь с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения согласно Федеральному закону от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансировании терроризма»,
- Банк имеет право:

4.2.4.1. в одностороннем порядке отказаться от исполнения установленных Договором обязательств;

4.2.4.2. расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 7.3. настоящих Условий.

4.2.5. Требовать от Клиента предоставления актуального Списка Сотрудников Клиента. Банк направляет соответствующий запрос Клиенту в электронном виде с использованием Системы ДБО.

4.2.6. В случае осуществления Клиентом перевода денежных средств для зачисления на СКС Карт без предоставления в Банк Электронного реестра, Банк удерживает с расчетного счета Клиента комиссию, указанную в действующих тарифах Банка.

4.2.7. Вводить и изменять Тарифы Банка по обслуживанию зарплатных банковских карт для физических лиц в одностороннем порядке в соответствии с Правилами. В случае их изменения, Банк размещает новые Тарифы на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bbr.ru>, а также вправе дополнительно размещать печатные экземпляры новых Тарифов на информационных стендах во всех офисах Банка в сроки, установленные Правилами.

4.2.8. Утверждать обязательные для использования Клиентами при исполнении Договора формы/форматы Реестров, Электронных реестров, Электронных реестров на выпуск карт, вносить в них необходимые изменения/дополнения. Указанные формы/форматы размещаются Банком на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bbr.ru>. При несоблюдении Клиентом установленной формы/формата указанных документов Банк вправе отказаться от их принятия к исполнению.

РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

5.2. Банк не несет ответственность за нарушение сроков зачисления денежных средств на Счета Карт в случаях, если задержка вызвана ошибками/ неточностями в документах на бумажном носителе и файлах в электронном виде, предоставляемых Клиентом.

5.3. Банк не несет ответственность за последствия исполнения документов, подписанных и/или выданных неуполномоченными лицами Клиента в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящими Условиями процедур Банк не мог установить факт подписи и/или выдачи документов неуполномоченными лицами.

5.4. Банк не несет ответственность за несоответствие целевого назначения производимых Клиентом на Счета Карт перечислений действующему законодательству Российской Федерации.

5.5. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и его Сотрудниками.

5.6. Все вопросы расчетов с налоговыми органами по переведенным на Счета Карт денежным средствам решаются Клиентом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Клиент несет ответственность за несоответствие данных в Реестрах зачислений/Электронных Реестрах зачислений, передаваемых в Банк с соблюдением порядка, предусмотренного настоящими Условиями.

5.8. Клиент в соответствии с положениями ст. 361-367 ГК РФ принимает на себя поручительство и несет солидарную ответственность за любые убытки, которые Банк может понести в период действия Договора вследствие действий или бездействия уполномоченных представителей Клиента и/или Сотрудников, которые привели к нарушению положений п.п.3.1.4. – 3.1.4.2. настоящих Условий.

РАЗДЕЛ 6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Стороны договариваются, что все споры, возникающие в процессе исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе доброй воли и взаимопонимания.

6.2. Неурегулированные Сторонами в досудебном порядке споры и разногласия, возникающие по Договору, а также по всем сделкам, совершенным в связи и в соответствии с Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством и Разделом 16 Правил РКО в судебном органе, указанном в Заявлении о присоединении (Соглашении о присоединении).

6.3. Стороны согласны признавать выписки по банковским счетам и расчетную информацию, которые получены с электронных носителей информации Банка, правомочными в качестве оснований и надлежащих доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в суде.

РАЗДЕЛ 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его заключения согласно разделу 2 настоящих Условий.

7.2. Договор заключен на неопределенный срок и действует до окончания срока действия последней Карты, выданной Банком в рамках Договора. В дату окончания срока действия последней Карты обязательства Сторон по Договору прекращаются, за исключением обязательства Клиента по оплате услуг Банка, оказанных до даты прекращения обязательств по Договору. Банк уведомляет Клиента о прекращении Договора по этому основанию.

7.3. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив другой Стороне уведомление (заявление о расторжении) об этом не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты расторжения.

7.4. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента, Клиент предоставляет в Банк Заявления о расторжении Договора (по форме Приложении № 5 к настоящим Условиям).

7.5. В случае наступления какого-либо из обстоятельств, предусмотренных в п.4.2.4. настоящих Условий, а также в случае отказа Банка в одностороннем порядке от исполнения установленных Договором обязательств в соответствии с п. 7.3. настоящих Условий, Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Клиенту по адресу, указанному в Договоре либо в Едином государственном реестре юридических лиц, или с использованием Системы ДБО Банком соответствующего уведомления об отказе от исполнения (расторжении) Договора.

7.6. До планируемой даты расторжения (прекращения) Договора Стороны должны полностью произвести все взаиморасчеты и платежи, вытекающие из настоящих Условий:

- оплату Клиентом комиссии Банку;
- урегулирование в полном объеме всех споров, касающихся исполнения условий Договора .

РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К УСЛОВИЯМ

Приложение № 1 «Заявлении о присоединении»

Приложение № 1.1. «Заявлении о присоединении без открытия банковского счета»

Приложение № 2 «Соглашение о присоединении»

Приложение № 2.1. «Соглашение о присоединении при отсутствии заключенного договора банковского счета»

Приложение № 3 «Список на выпуск/ перевыпуск банковских карт ББР Банк (АО)»

Приложение № 4 «Доверенность»

Приложение № 5 «Заявление о расторжении Договора»

Приложение № 6 «Рабочее время»