

Общество с ограниченной ответственностью коммерческий банк «РостФинанс», именуемое в дальнейшем «**Банк**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые совместно «**Стороны**», заключили настоящий Договор об организации зарплатного проекта № _____ от « ____ » _____ г. (далее по тексту – «**Договор**»), о нижеследующем:

Термины, применяемые в настоящем Договоре

Организация - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой (нотариус, адвокат) – являющаяся участником Зарплатного проекта.

Зарплатный проект - предоставление Банком услуг Организации на условиях, определенных настоящим Договором, по перечислению денежных средств, причитающихся физическим лицам в силу наличия трудовых/договорных отношений между Организацией и такими лицами (далее – **Сотрудники Организации**), на карточные счета Сотрудников Организации, открытые в Банке в соответствии с публичной **Офертой** на получение и использование личных международных банковских карт MasterCard ООО КБ «РостФинанс» и открытия специального карточного счета и Тарифами ООО КБ «РостФинанс» по обслуживанию банковских карт (далее – **Тарифы**).

Сотрудники Организации - физические лица резиденты и/или физические лица-нерезиденты, состоящие в трудовых/договорных отношениях с Организацией, и/или являющиеся участниками/акционерами юридического лица.

Банковская карта (Карта) - банковская карта международной платежной системы MasterCard, эмитируемая Банком как средство безналичных расчетов, использование которой регламентируется законодательством Российской Федерации, Договором, заключенным с Держателем карты и Тарифами.

Счет (карточный счет), Специальный карточный счет (СКС) – открытый на имя Держателя карты счет, предназначенный для осуществления расчетов с применением Карты.

Держатель банковской карты (Держатель) – сотрудник Организации, который является владельцем СКС.

1. Предмет Договора

- 1.1. Настоящий Договор определяет права и обязанности Организации и Банка, возникающие в процессе предоставления Банком услуг по выпуску Карт и перечислению денежных средств по поручению Организации на карточные счета Сотрудников Организации, открытые в Банке, а также при осуществлении информационного обмена и документооборота между Банком и Организацией в рамках настоящего Договора
- 1.2. Правоотношения между Сотрудником Организации (Держателем карты) и Банком регламентируются Офертой, к которой присоединяется Сотрудник Организации путем подачи «Заявления на получение личных международных банковских карт MasterCard ООО КБ «РостФинанс» и открытием специального карточного счета (СКС)» (далее по тексту – «**Заявление**»).
- 1.3. Денежные средства, перечисляемые Организацией, предназначенные для зачисления на СКС Сотрудников Организации, составляют выплаты, предусмотренные трудовым законодательством, гражданским законодательством, социальные пособия, стипендии и иные выплаты.
- 1.4. Сумма денежных средств, предназначенных к зачислению на СКС Сотрудников Организации, перечисляется на Счет № _____, открытый в Банке, и должна совпадать с общей суммой денежных средств, указанной в Реестре зачисления по форме Приложения № 5 к Договору, как на бумажном носителе, так и в электронном виде.
- 1.5. Банк по поручению Организации зачисляет денежные средства, перечисленные Организацией, на СКС Держателей.
- 1.6. Банк обслуживает СКС Держателей в соответствии с «Условиями обслуживания СКС Держателей», являющимися Приложением № 1 к настоящему Договору и Тарифами.
- 1.7. В целях исполнения настоящего Договора Банк:
 - 1.7.1. Наделяет Организацию следующими полномочиями:
 - предоставить Сотрудникам Организации от имени Банка бланки Заявлений, Карты, ПИН-конверты, «Расписки в получении карт и ПИН-конвертов» и иные документы по требованию Банка в рамках зарплатного проекта;

- проверить и подтвердить достоверность и полноту информации, приведенной Сотрудниками Организации в Заявлениях.

- 1.7.2. Рассматривает Организацию в качестве уполномоченного представителя Сотрудников Организации в части передачи в Банк подготовленных (заполненных) Сотрудниками Организации Заявлений, «Расписок в получении карт и ПИН-конвертов» и иных документов.

2. Обязательства Сторон

2.1. Организация обязуется:

- 2.1.1. На момент заключения настоящего Договора предоставить в Банк пакет учредительных/регистрационных и иных документов по требованию Банка (в случае если такие документы не были представлены в Банк ранее, например, при заключении договора банковского счета).
- 2.1.2. Назначить уполномоченных лиц для взаимодействия с Банком по вопросам передачи Карт Держателям.
- 2.1.3. Обеспечить передачу в Банк документов в порядке и сроки, предусмотренные Приложением № 2 к настоящему Договору.
- 2.1.4. Обеспечить Банку возможность осуществления персональной идентификации Сотрудников Организации (личное присутствие Сотрудников Организации в помещении Банка в рабочее время для проведения идентификации) и подписания Сотрудниками Организации документов необходимых для выпуска Карт и открытия карточных счетов, а также последующую выдачу Карт и ПИН-конвертов.
- 2.1.5. Осуществлять перечисление заработной платы (и других приравненных к ней платежей) на счет, указанный в пункте 1.4 настоящего Договора, и передавать в Банк Реестр к платежному поручению (Приложение № 5 к настоящему Договору), заверенный руководителем Организации, главным бухгалтером (при наличии) и печатью Организации на каждом листе, в соответствии с порядком, изложенным в Приложении № 6 к настоящему Договору. Если Организация обменивается информацией с Банком по системе Банк-Клиент, Реестр предоставляется только в электронном виде.
- 2.1.6. Оплачивать услуги Банка по зачислению денежных средств на СКС Держателей в размере _____ % от денежных сумм, указываемых в каждом платежном поручении Организации, одновременно с перечислением денежных средств в соответствии с п. 2.1.5 настоящего Договора. Датой оплаты услуг Банка является дата зачисления денежных средств на счет Банка.
- 2.1.7. Удерживать все необходимые налоги с сумм, перечисляемых на СКС, до их перечисления.
- 2.1.8. Доводить до Держателей информацию об изменении в Банке «Условий обслуживания СКС Держателей».
- 2.1.9. В случае увольнения Сотрудников уведомлять Банк не позднее 1 (одного) календарного месяца с даты увольнения Сотрудника путем направления сообщения в Банк в соответствии с требованиями Приложения № 2 к настоящему Договору.
- 2.1.10. Не позднее дня, следующего за днем вступления в силу настоящего Договора предоставить информацию обо всех расчетных счетах Организации, открытых в других банках, путем направления данной информации в виде электронного документа в формате Excel и на бумажном носителе.
- 2.1.11. В случае открытия Организацией новых расчетных счетов в других банках в течение срока действия настоящего Договора направлять в Банк соответствующее уведомление в порядке, предусмотренном пунктом 2.1.10. настоящего Договора, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты открытия расчетного счета.
- 2.1.12. При изменении сведений о Сотрудниках Организации, уведомить об этом Банк в течение 5-ти (Пяти) рабочих дней после получения документального подтверждения о таких изменениях.
- 2.1.13. Предоставить в Банк адреса электронной почты, телефоны, данные уполномоченных лиц и иную информацию для осуществления оперативной связи между Банком и Организацией в рамках зарплатного проекта.
- 2.1.14. Самостоятельно обеспечивать защиту своих паролей, а также собственных вычислительных средств от несанкционированного доступа и вирусных атак, в том числе из сети Интернет и локальных вычислительных сетей. Организация полностью несет все риски, связанные с подключением ее вычислительных средств к сети Интернет и локальным вычислительным сетям.

2.2. Организация имеет право:

- 2.2.1. Самостоятельно определять список Сотрудников Организации для передачи в Банк (согласно Приложения № 3 к настоящему Договору) и Реестр зачислений для перечисления денежных средств на СКС Сотрудников Организации.
- 2.2.2. Вносить изменения и дополнения в информацию, предоставляемую в Банк в соответствии с настоящим Договором, в следующие сроки:

- по Спискам на выпуск Карт - до момента открытия СКС;
- по Реестрам на зачисление денежных средств на СКС Сотрудников - до момента поступления платежного поручения на перечисление денежных средств со счета Организации в Банк и зачисления на СКС Сотрудников Организации.

2.3. Банк обязуется:

- 2.3.1. Открыть на имя каждого Сотрудника Организации СКС и выпустить Карты.
- 2.3.2. Осуществить выдачу Сотрудникам Организации документов, Карт и ПИН-конвертов в соответствии с порядком, изложенным в Приложении № 2 к настоящему Договору.
- 2.3.3. Обеспечить осуществление расчетов по операциям с использованием Карты.
- 2.3.4. Осуществлять зачисление денежных сумм, перечисленных Организацией, на СКС Сотрудников в соответствии с порядком, изложенным в Приложении № 6 к настоящему Договору.
- 2.3.5. Доводить до Держателей информацию об изменении Тарифов путем размещения печатных экземпляров измененных/новых Тарифов в местах, доступных для обозрения Держателей, на сайте Банка в Интернете (www.rostfinance.ru) не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты введения новых Тарифов.
- 2.3.6. Обеспечивать конфиденциальность информации при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.3.7. Предоставить Организации платежные реквизиты Банка, необходимые для выполнения Организацией принятых в рамках настоящего Договора обязательств.
- 2.3.8. Заблаговременно уведомлять Организацию в случае изменения платежных реквизитов Банка путем рассылки информационных писем и /или размещения информации на сайте Банка в Интернете (www.rostfinance.ru).

2.4. Банк имеет право:

- 2.4.1. Прекратить или приостановить действие настоящего Договора по мотивам невыполнения Организацией его условий.
- 2.4.2. Требовать от Организации предоставления в Банк надлежащим образом оформленных платежных документов для осуществления перечисления средств на СКС Сотрудников Организации.
- 2.4.3. Отказать в выпуске/перевыпуске Карты Сотруднику Организации без объяснения причин.
- 2.4.4. Передавать Сотруднику Организации Карты, ПИН-конверты, «Расписки в получении карт и ПИН-конвертов» и иные документы, для последующей передачи их Сотрудникам Организации.
- 2.4.5. Отказать в выполнении распоряжения Организации.
- 2.4.6. Изменить Тарифы в одностороннем порядке, проинформировав Организацию.

- 2.5. Стороны договорились, что если Сотрудником Организации оформлена доверенность (по форме Банка) на представление его интересов в Банке, которая удостоверена Организацией, реализация представителем Сотрудника Организации предоставленных ему полномочий по доверенности осуществляется после проверки Банком такой доверенности, продолжительность которой не может превышать трех рабочих дней.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Банк и Организация обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной одной Стороной от другой.
- 3.3. Организация несет ответственность за недостоверность сведений, указанных в Списках на выпуск Карт, сообщаемых Сотрудником Организации, а также в Реестре на зачисление денежных средств на СКС Сотрудников.
- 3.4. Банк не несет ответственность за задержку в выпуске Карт в случаях, если задержка вызвана неточностями в документах, представляемых Организацией.
- 3.5. В случае нарушения Организацией обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.9 настоящего Договора, Организация выплачивает Банку штраф в размере 200 (Двести) рублей за каждый случай выявленного Банком нарушения в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения письменного требования от Банка.
- 3.6. Стороны несут ответственность за сохранность в тайне своих электронных ключей.
- 3.7. Стороны несут ответственность за целостность и достоверность своих электронных архивов.
- 3.8. Стороны при обработке персональных данных Сотрудников Организации, осуществляемой с целью выпуска и обслуживания банковских Карт, обязуются обеспечить конфиденциальность и

безопасность персональных данных Сотрудников Организации в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

4. **Обстоятельства непреодолимой силы**

- 4.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.
- 4.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.1 Договора, Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору и срок исполнения обязательств.

5. **Порядок рассмотрения споров**

- 5.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним путем переговоров и предъявления претензий. Претензии подлежат рассмотрению в течение 7 (Семи) рабочих дней с даты их получения.
- 5.2. В случае, если Стороны не могут прийти к соглашению, то споры и разногласия подлежат разрешению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. **Срок действия Договора**

- 6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует неопределенный срок.
- 6.2. Каждая Сторона может расторгнуть Договор, письменно предупредив об этом другую Сторону за 45 (Сорок пять) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

7. **Прочие условия**

- 7.1. Стороны признают данные электронных авторизаций, а также выписки по операциям с использованием Карт на электронных и/или бумажных носителях в качестве доказательств разрешения споров и разногласий, в том числе в суде.
- 7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.
- 7.3. Все имевшие место до подписания Договора соглашения, переговоры и переписка между Сторонами по вопросам, изложенным в Договоре, теряют силу с даты подписания настоящего Договора.
- 7.4. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.
- 7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. **Адреса и реквизиты Сторон**

Банк

ООО КБ «РостФинанс»
ОГРН 1022300003021
ИНН 2332006024, КПП 616401001,
344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 166а
к/с 30101810200000000283 в РКЦ Аксай Отделения по
Ростовской области Южного главного управления Банка
России, БИК 046027283
Счет для оплаты услуг Банка в соответствии с п. 2.1.6.
Договора: № _____
Счет для оплаты услуг Банка за годовое обслуживание
карт (п.1.6): № _____

За Банк

М. П.

Организация

За Организацию

М. П.

к Договору об организации
зарплатного проекта №____
от «__» _____ 20__ г.

Условия обслуживания СКС Держателей*

Наименование операции	Тип карт		
	Cirrus Maestro	Standard	Gold
Комиссионное вознаграждение за обслуживание СКС, руб.			
Выпуск основной карты к СКС			
Годовое обслуживание основной карты к СКС (1-й год / 2-й год / 3-й год)			
Годовое обслуживание основной карты к СКС с тем же сроком действия при утрате/краже карты (1-й год / 2-й год / 3-й год)			
Досрочный перевыпуск карты, в связи с её кражей/утратой/порчей, с утратой ПИН-кода, со сменой ФИО или технической неисправностью			

* В соответствии с настоящими Условиями обслуживаются Держатели, являющиеся сотрудниками Организации, заключившей с ООО КБ «РостФинанс» настоящий Договор.

При проведении Держателями иных операций применяются «Тарифы ООО КБ «РостФинанс» по обслуживанию банковских карт», действующие в Банке на дату проведения операций.

За Банк

За Организацию

М. П.

М. П.

к Договору об организации
зарплатного проекта № _____
от «__» _____ 20__ г.

Условия обслуживания СКС Держателей*

Наименование операции	Тип карт		
	Cirrus Maestro	Standard	Gold
Комиссионное вознаграждение за обслуживание СКС, руб.			
Выпуск основной карты к СКС			
Годовое обслуживание основной карты к СКС (1-й год / 2-й год / 3-й год)			
Годовое обслуживание основной карты к СКС с тем же сроком действия при утрате/краже карты (1-й год / 2-й год / 3-й год)			
Досрочный перевыпуск карты, в связи с её кражей/утратой/порчей, с утратой ПИН-кода, со сменой ФИО или технической неисправностью			

* В соответствии с настоящими Условиями обслуживаются Держатели, являющиеся сотрудниками Организации, заключившей с ООО КБ «РостФинанс» настоящий Договор.

При проведении Держателями иных операций применяются «Тарифы ООО КБ «РостФинанс» по обслуживанию банковских карт», действующие в Банке на дату проведения операций.

За Банк

За Организацию

М. П.

М. П.

к Договору об организации
зарплатного проекта № _____
от «__» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТООБОРОТ И ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ КАРТ

1. Не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты вступления в силу настоящего Договора Организация предоставляет в Банк Список сотрудников Организации, на имя которых должны быть выпущены Карты (Приложение № 3 к настоящему Договору), в виде электронного документа в формате Excel и на бумажном носителе.
2. Готовые Карты и ПИН-конверты передаются:
 - 2.1. Сотрудником Банка лично Держателям в офисе Организации;
 - 2.2. Уполномоченному сотруднику Организации в офисе Банка;
 - 2.3. В выбранном Организацией офисе Банка лично Держателям. В этом случае Банк уведомляет Организацию путем отправки сообщения по адресу электронной почты Организации о наименовании офиса Банка, адресе и дате начала выдачи Карт.
3. В случае увольнения сотрудников, не позднее 1 (Одного) календарного месяца с даты увольнения сотрудников, Организация передает в Банк Реестр уволенных сотрудников (Приложение № 4 к настоящему Договору) в виде электронного документа в формате Excel и на бумажном носителе.

За Банк

За Организацию

М. П.

М. П.

к Договору об организации
зарплатного проекта № _____
от «___» _____ 20__ г.

РЕЕСТР УВОЛЕННЫХ СОТРУДНИКОВ от «___» _____ 201__ г.

За период с _____ по _____

Реквизиты Банка	ООО КБ «РостФинанс» ИНН 2332006024 344002, Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д.166а, КПП 616401001, к/с 30101810200000000283 в РКЦ г. Аксай Отделения по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации БИК 046027283
-----------------	---

№№	Ф.И.О.	Номер счета
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		

Руководитель _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____ (_____)
 (подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.п.

За Банк

За Организацию

_____ М. П.

_____ М. П.

Приложение №5

к Договору об организации
зарплатного проекта № _____
от "___" _____ 20__ г.

РЕЕСТР от «___» _____ 20__ г.

к платежному поручению № _____ от «___» _____ 20__ г.

Реквизиты Банка	ООО КБ «РостФинанс» ИНН 2332006024 344002, Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, д.166а, к\с 30101810200000000283 в РКЦ г. Аксай Отделения по Ростовской области Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации, БИК 046027283
-----------------	--

№№	Ф.И.О.	Номер счета	Сумма (в рублях)
1			
2			
3			

ИТОГО: _____
(сумма прописью)

Руководитель _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.п.

ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ

1. При наличии счета Организации в Банке:

1.1. Одновременно с платежным поручением Организация передает в Банк Реестр в виде электронного документа в формате MS Excel (*.xls, *.xlsx) и Реестр на бумажном носителе, подписанный на каждом листе уполномоченным представителем Организации (далее - Реестр). В случае получения вышеуказанных документов по системе «Клиент-Банк», представление на бумажном носителе не требуется.

При получении Реестра, надлежаще оформленных платежных поручений на перечисление денежных средств для последующего зачисления на счета сотрудников Организации и на оплату комиссионного вознаграждения за проведение такого зачисления, а также при наличии достаточных средств на счете Организации, Банк осуществляет следующие действия:

- В случае если сумма платежного поручения совпадает с общей суммой Реестра и реквизитами Держателей, Банк принимает платежное поручение к исполнению, проверяет исполнение платежных поручений, связанных с расчетами по Договору, в том числе соответствие оплаченной комиссии условиям Договора и соответствие реквизитов Держателей карт в Реестре данным АБС Банка, а также скан-копию Реестра и его электронную версию в формате, предусмотренном Договором.
- В случае если сумма платежного поручения не совпадает с общей суммой Реестра и /или существуют несоответствия в реквизитах Держателей, Банк не принимает платежное поручение и возвращает его Организации без отметки для замены Реестра и/или платежного поручения в связи с невозможностью исполнения платежного поручения.

2. При отсутствии счета Организации в Банке:

2.1. В случае перечисления Организацией денежных средств со счета, открытого в стороннем банке, Реестр в электронном виде и Реестр на бумажном носителе, подписанный на каждом листе уполномоченным представителем Организации, передаются в Банк не позднее рабочего дня, следующего за днем передачи Организацией в сторонний банк платежного поручения на перечисление денежных средств на счет в Банке.

2.2. В случае если сумма денежных средств, поступивших на счет Банка, и сумма платежного поручения, полученного Банком, совпадает с общей суммой Реестра и реквизитами Держателей, а также Организацией оплачена комиссия за зачисление денежных средств в соответствии с условиями договора, Банк осуществляет зачисление денежных средств на счета Держателей не позднее дня, следующего за днем поступления расчетного документа (платежного поручения).

2.3. В случае если сумма денежных средств, поступивших на счет Банка, и сумма платежного поручения, полученного Банком, не совпадает с общей суммой Реестра и/или существуют несоответствия в реквизитах Держателей, Банк уведомляет Организацию о необходимости представить Реестр, оформленный надлежащим образом, в срок, позволяющий Банку выполнить обязательства по Договору.

2.4. В случае если Организацией в течение 2 (Двух) рабочих дней Реестр, оформленный надлежащим образом, не был предоставлен в Банк, Банк переносит соответствующую сумму денежных средств на счет учета сумм до выяснения.

2.5. В случае нарушения Организацией условий пункта 2.1.6. Договора об организации зарплатного проекта, полученные Банком денежные средства отражаются на счете учета сумм до выяснения.

За Банк

За Организацию

М.П.

М.П.